



CV

Klara Younes

06.09.1991

1020 Wien

+43 677 638 179 39

klara.younes@icloud.com

[Digitales Portfolio](#)

Berufliche Entwicklung

11.2021–03.2023

Tools at Work Hard + Soft Vertriebsges.m.b.H.

Vertriebsmitarbeiterin

Kundenakquise & Kundenbetreuung

Verkauf

Angebots- & Vertragsmanagement

Marktanalyse

Reporting

Enge Zusammenarbeit mit anderen Abteilungen

Bedarfsermittlung

01.2017–06.2020

DRESSMANN Varner Group

Regional Visual Merchandiserin

Visuelle Verantwortung für 15 Stores

Visuelle Umsetzung der firmeninternen Corporate Identity

Schulung & Einarbeitung von über 100 MitarbeiterInnen in den Stores

Kontrolle & Prüfung der implementierten Maßnahmen

Enge Zusammenarbeit mit Führungsteam & HQ in Oslo

Koordination von Eröffnungen, Schließungen und Umbauten der Stores

Erstellung von Kostenplänen

Reporting

02.2015–12.2016

DRESSMANN Varner Group

Visual Merchandiserin

Visuelle Umsetzungen der Kampagnen im Store

Enge Zusammenarbeit mit Führungsteam

Umsetzung von verkaufsfördernden Maßnahmen

Verkauf und Kundenberatung

04.2013–10.2014

ZARA Clothing GmbH

Visual Merchandiserin

Visuelle Umsetzung der Kampagnen im Store nach Angaben

Umsetzung von verkaufsfördernden Maßnahmen

Verkauf und Kundenberatung

09.2012–02.2013 **Ströck Gesellschaft GmbH**
Sale Assistent
Teilzeit neben dem Schule

10.2008–03.2011 **Humanic Leder und Schuh Aktiengesellschaft**
Sale Assistent
Teilzeit neben dem Schule

Aus und Weiterbildungen

10.2023–03.2024 Werbeakademie **Diplom Mediendesign**

02.2020–02.2021 Brainster International **UX:UI Design Certificate**

09.2012–01.2013 Bundesrealgymnasium Henriettenplatz **AHS Matura**

09.2008–07.2011 BORG für Musik & Kunst Hegelgasse 12

09.2007–07.2008 De La Salle Oberstufenrealgymnasium Strebersdorf

09.2002–07.2007 GRG21 Ödenburger Straße

09.1998–07.2002 Volksschule Stammersdorf

Gesellschaftliches Engagement

Seit 2020 **Tongræber Vereinelektronischer Klangkunst**
Stellvertretende Schriftführerin
Unterstützung der Schriftführerin
Enge Zusammenarbeit mit Vereinsmitgliedern
Organisation von Terminen & Aufgaben
Planung der Materialien & Requisiten
Betreuung von KünstlerInnen bei Veranstaltungen

Kenntnisse

Sprachen

Deutsch (Muttersprache)
English (C2)

IT Kompetenzen

Adobe Creative Suite
Figma
Sketch
Miro
InVision
WordPress
MS Office
Div. interne Software Tools
Div. interne Management Tools

Besondere Kompetenzen

Visual Design
Trouble Shooting
Projekt Management
Kundenservice
Exzellente
Kommunikationsfähigkeiten
Sensibilität für neue
Trends & Entwicklungen
Große Lernbereitschaft

Führerschein B